



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ
เพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ

ตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ เพื่อให้การคัดเลือกเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สถาบันจึงขอขยายเวลาการรับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักยุทธศาสตร์และแผน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๑.๒ มีสัญชาติไทย

๑.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ สามารถออกแบบและจัดรูปแบบเนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์ได้เป็นอย่างดี

๑.๕ สามารถใช้โปรแกรมภาษาอย่างใดอย่างหนึ่ง CSS, Bootstrap, AngularJS, ASP.NET, PHP ได้

๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการจัดการระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server PHPMyAdmin ได้เป็นอย่างดี

๑.๗ มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel, Microsoft Word ได้เป็นอย่างดี

๑.๘ มีประสบการณ์การทำงานในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๙ อุทิศตนเพื่องานได้ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและพื้นที่ทุรกันดารได้

๑.๑๐ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีประสบการณ์ทำงานในการติดต่อประสานงาน ควบคุมและติดตามงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๑๑ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๒. หลักฐานประกอบการรับสมัคร (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น)

๒.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนดโดยสามารถ Download ได้ที่ www.hrdi.or.th

๒.๒ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน

๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒.๗ ข้อมูลประวัติการทำงานหรือผลงาน (Portfolio) ส่งมาพร้อมใบสมัคร

๒.๘ ใบรับรองแพทย์

/ ๓. ระยะเวลา...

๓. ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การพิจารณาคัดเลือก

สถาบันจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีเอกสารประกอบการสมัครงานครบถ้วน ตามประกาศ เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์อีกครั้งเป็นรายกรณีไป

๕. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถ Download แบบฟอร์มการสมัครงาน ได้ที่ www.hr.di.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ในวันและเวลาราชการ หรือส่งไปรษณีย์ (ดูวันประทับตรา) พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ (สถาบันจะพิจารณาใบสมัครที่จัดส่งเอกสารครบถ้วนในวันที่รับสมัครเท่านั้น)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวเพชรดา อยู่สุข)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัย

วิชาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง